



# WIN

RÉSEAU MONDIAL DES INDUSTRIES INC.  
WORLD INDUSTRIES NETWORK INC.



## Ateliers et séminaires

**WIN Réseau mondial des industries inc. est reconnu :**

- Vous pouvez bénéficier de subventions d'Emploi-Québec pour nos programmes de séminaires, séminaires sur mesure, tests de fonctionnement et notre coaching. **Notre numéro de certificat d'agrément d'Emploi-Québec est le 0059291.**
- Nous sommes reconnus comme organisme formateur agréé par la Commission des partenaires du marché du travail aux fins de l'application de la Loi favorisant le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre.

# ccid



Direction	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
D01 • Consolidation de l'équipe de Direction			
D02 • Diriger une organisation avec leadership			
D03 • Élaborer et communiquer efficacement un plan d'affaires			
D04 • Structurer une organisation performante			
D05 • L'image et le positionnement d'une organisation performante			
D06 • Les plans stratégiques performants			
D07 • Améliorer la culture organisationnelle			
D08 • La performance d'une équipe impliquée et enrichie			
D09 • Diriger et satisfaire les clients			

**Consulter le contenu des formations pour la direction :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>



Gestion	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
G01 • Organisation apprenante			
G02 • Gérer une organisation avec leadership			
G03 • Coachs et formateurs efficaces			
G04 • Améliorer le climat de travail			
G05 • Participer, mobiliser et responsabiliser votre équipe			
G06 • Communication efficace en entreprise			
G07 • Gestion de la formation			
G08 • Améliorer le travail d'équipe			
G09 • Gérer les conflits			
G10 • Gérer le changement			
G11 • Intelligence émotionnelle			
G12 • Gestion du temps et des priorités			
G13 • Susciter l'engagement, gagner en performance			
G14 • L'amélioration continue des processus administratifs			
G15 • Gestion centrée sur le plan d'affaires			
G16 • Le travail d'équipe: mobilisation et optimisation			
G17 • La mobilisation des ressources			
G18 • Gérer la performance avec rigueur			
G19 • La gestion des projets			
G20 • Animer et gérer des réunions productives			
G21 • Améliorer les habiletés de gestion par les profils de compétences			
G22 • Savoir déléguer			



Gestion	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
G23 • Gestionnaire performant			
G24 • La supervision efficace			
G25 • Susciter l'engagement du gestionnaire			
G26 • Projet innovant			
G27 • Le marketing RH			
G28 • Prévention des accidents de travail			
G29 • Achats et approvisionnements efficaces			
G30 • Manager avec confiance			
G31 • Enquête et analyse des accidents de travail			
G32 • Équilibre travail/famille			
G33 • Gérer le stress			
G34 • Améliorer la gestion des savoirs organisationnels			
G35 • Harcèlement psychologique			
G36 • Améliorer l'implication des employés			
G37 • L'intégration et le sentiments d'appartenance d'un employé			
G38 • La résolution de problèmes			

**Consulter le contenu des formations pour la gestion :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>



Ressources humaines	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
RH01 • Amélioration de la communication RH			
RH02 • Attraction et fidélisation des employés			
RH03 • Culture organisationnel			
RH04 • Développer le potentiel RH			
RH05 • Embauche du personnel			
RH06 • Évaluation un employé			
RH07 • Gestion du temps et des priorités			
RH08 • Le RH et le changement organisationnel			
RH09 • Marketing RH			
RH10 • RH Performant			
RH11 • RH et les transformations numériques			
RH12 • Mobiliser les ressources humaines			
RH13 • Améliorer la reconnaissance des RH			
RH14 • RH au cœur de l'organisation			
RH15 • RH et la formation en entreprise			
RH16 • LRH et les profils de compétences			
RH17 • Dynamiser le travail d'équipe			
RH18 • TBO des besoins de formations			

**Consulter le contenu des formations pour les ressources humaines :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>



Production	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
<b>P01</b> • Planification efficace de la production			
<b>P02</b> • Structure efficace de la production			
<b>P03</b> • Amélioration continue (Kaizen - 5S - SMED - Kanban - Gantt)			
<b>P04</b> • Amélioration du contrôle de la qualité			
<b>P05</b> • Optimisation des processus de la production			
<b>P06</b> • La cartographie de la chaîne de la valeur (VSM)			
<b>P07</b> • Améliorer l'efficience et le rendement			
<b>P08</b> • Gestion des produits			
<b>P09</b> • La maintenance préventive			
<b>P10</b> • La réduction des temps de sets up - SMED			
<b>P11</b> • Réduire les coûts de production			

**Consulter le contenu des formations pour la production :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>



Comptabilité / évaluation	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
C01 • Comptabilité management (Gestion)			
C02 • Comptabilité et programmes d'activités			
C03 • Comment négocier avec son banquier			
C04 • Tableaux de bord et besoins de formation			
C05 • Le taux de rendement global (TRG)			
C06 • Évaluation d'un subalterne			
C07 • Comptabilité de direction			
C08 • Comptabilités d'opérations			
C09 • Comptabilité commerciale			

**Consulter le contenu des formations pour la comptabilité / évaluation :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>





Vente	Ateliers	Séminaires	Nombre de participants
V01 • Équipe de ventes performante			
V02 • Améliorer les habiletés de ventes			
V03 • Améliorer la satisfaction de la clientèle			
V04 • Ventes centrées client			
V05 • Ventes et les relations d'affaires			
V06 • Maximiser le développement des affaires			
V07 • Foire commerciale			
V08 • Gestion des plaintes et clients difficiles			
V09 • Améliorer l'importance du client			
V10 • Meilleures habiletés réseautage			
V11 • Publicités et promotions efficaces			
V12 • Service à la clientèle			

**Consulter le contenu des formations pour la vente :** <https://www.worldindustriesnetwork.com/products/displayresults?Page=0&SelectedCategory=All&SelectedSort=SortNameAZ&SelectedJobCategory=All&Categories=All>





RÉSEAU MONDIAL DES INDUSTRIES INC.  
WORLD INDUSTRIES NETWORK INC.

## Formulaire d'intérêt

---

Nom de l'entreprise :

Nom et fonction du partenaire :

Adresse postale :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel:

Site Internet :

Pour plus d'informations pour l'utilisation  
du site ([www.worldindustriesnetwork.com](http://www.worldindustriesnetwork.com)) :

Martin Clark MBA  
50 rue Saint-Charles Ouest, suite 100  
Longueuil, (Québec) J4H 1C6  
514-831-8432  
[mclark@worldindustriesnetwork.com](mailto:mclark@worldindustriesnetwork.com)